# 录音证据文本整理单

(劳动仲裁 · 录音证据文字整理模板) | 适用于 广州 地区提交 · 版本 v1

| | |
|---|---|
| 案号(立案后填写) | |
| 提交人(申请人) | |
| 对方当事人(被申请人) | |
| 案件类型 | 劳动仲裁(劳动争议) |
| 受理仲裁委 | (以受理通知书载明为准) |

## 一、使用说明

1. 本整理单用于把谈话/电话录音整理成便于仲裁庭质证的书面材料,提交时与原始录音载体一同提供。
2. 原话必须与录音逐句一致:听不清的如实标注"此处听辨不清",不得美化、删改或脑补。
3. 录音必须是本人合法持有、有权作为证据提交的内容;未经剪辑。来源不合法或侵犯他人隐私的内容,请勿整理、提交。
4. 各地要求(介质、份数、格式)可能存在差异,以受理通知书及当地仲裁委最新通知为准。

## 二、录音基本信息表

| | |
|---|---|
| 录音文件名 | |
| 录制设备 | |
| 录制时间与时长 | ____年__月__日 开始__:__,时长约____分钟 |
| 录制地点 | |
| 录制人 | |
| 在场人员 | |
| 录音来源说明 | |
| 是否原始文件 | ☐ 是,未经任何剪辑拼接 ☐ 由____设备导出,未做处理 |

## 三、原话对照表(主体)

逐句记录:时间戳统一 HH:MM:SS;说话人写清称谓;关键句在备注列标注【争议焦点】。

| 序号 | 起止时间戳 | 说话人 | 原话内容 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 四、关键争议句摘录(质证备查)

| 对应时间 | 说话人 | 关键句原文(与录音一致) |
| --- | --- | --- |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 五、完整性声明

本人声明:以上《录音证据文本整理单》所记录内容,由本人对录音文件逐句核对整理,该录音为原始录音,未经剪辑、拼接或变造;整理稿与原话一致。本人愿意对该声明及录音来源的真实性、合法性负责。

提交人签名:_____ 日期:____年____月____日

整理机构/整理人(如委托整理):_____ 日期:____年____月____日

## 六、提交注意事项

1. 录音证据应提交原始、未经剪辑的文件;自行裁剪拼接的录音反而可能被质疑真实性。
2. 通用介质要求:光盘刻录或 U 盘拷贝,文件命名含“录制日期+事由”;具体介质与份数以受理通知书为准。
3. 《录音证据文本》整理稿应与原始录音逐句对应,标注时间戳与说话人,关键句标注争议焦点。
4. 提交前将《录音证据文本》列入《证据目录》,页码与证据编号一一对应。
5. 本工具提供的是技术服务与排版支持,不构成法律意见;各省最新要求以仲裁委官网/12333 口径为准。
6. 立案与举证要求可通过 12333/12345 或仲裁服务窗口确认,各区要求存在差异。
7. 录音证据一般要求光盘或拷贝件 + 文字整理稿,整理稿注明录音来源、录制时间与时长。
8. 证据建议按“被申请人人数 + 自留份”准备,并按证据目录顺序排序装订。

## 附录:填写示例(脱敏,使用前请删除本附录)

示例背景:员工张某(申请人)2022-03-01 入职某网络公司,2024-05-20 被 HR 约谈后口头辞退,张某对谈话全程录音(m4a,时长 00:42:16)。

| | |
|---|---|
| **录音文件名** | 20240520_约谈录音.m4a(原始文件,未经剪辑) |
| **录制设备** | 本人手机(录音机 App),当面谈话录音 |
| **录制时间与时长** | 2024-05-20 15:02 开始,时长 42 分 16 秒 |
| **录制人 / 在场人员** | 张某(申请人)录制;在场:张某、HR 王经理 |
| **录音来源说明** | 本人与公司 HR 就解除劳动合同事宜当面谈话时录制,本人全程在场 |

| 序号 | 起止时间戳 | 说话人 | 原话内容 | 备注 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 00:12:35-00:12:41 | HR 王经理 | 公司业务调整,你的岗位取消了,这周办完交接。 | 【争议焦点】解除理由 |
| 2 | 00:12:41-00:12:50 | 你(申请人) | 那补偿方案是什么?按什么标准算? | |
| 3 | 00:12:50-00:13:05 | HR 王经理 | 没有补偿,你可以去仲裁,我们法务等着呢。 | 【争议焦点】拒绝补偿 |

示例中关键句如需在 Word 中标出,建议灰底或下划线(打印不丢失),避免荧光色。